



**comune di tavagnacco**  
P.zza Indipendenza, 1  
33010 Tavagnacco  
Telefono 0432/577311  
[www.comune.tavagnacco.ud.it](http://www.comune.tavagnacco.ud.it)  
partita iva : 00461990301

*area tecnica Lavori Pubblici e Patrimonio*

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE PERIODICA DEGLI  
IMPIANTI ELEVATORI (ASCENSORI) INSTALLATI  
PRESSO GLI EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE.  
PERIODO 01.07.2017- 30.06.2021**

**CIG 7063000BF9**

**CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E**  
**PRESTAZIONALE**  
**Lotto 1**

Tavagnacco, aprile 2017

## **INDICE :**

*Art. 01 : OGGETTO DELL'APPALTO.*

*Art. 02 : DURATA DELL'APPALTO.*

*Art. 03 : DESCRIZIONE DEI SERVIZI COMPRESI NEL CANONE - MANUTENZIONE ORDINARIA*

*Art. 04 : MANUTENZIONE STRAORDINARIA*

*Art. 05 : ULTERIORI OBBLIGHI DELL'APPALTATORE.*

*Art. 06 : SICUREZZA*

*Art. 07 : SPESE A CARICO DELL'APPALTATORE*

*Art. 08 : CONTROLLO DEL SERVIZIO*

*Art. 09 : PAGAMENTI*

*Art. 10 : TRATTAMENTO DEI DATI*

*Art. 11 : RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTE*

*Art. 12 : CLAUSOLE PARTICOLARI DI FORNITURA*

*Art. 13 : CAUZIONE DEFINITIVA*

*Art. 14 : FORO COMPETENTE*

*Art. 15 : ALLEGATI*

### ***Art. 01 : OGGETTO DELL'APPALTO.***

Oggetto dell'appalto è il "Servizio di manutenzione periodica degli impianti elevatori (ascensori) installati presso gli edifici di proprietà comunale", comprendente tutte le operazioni occorrenti a mantenere sempre efficienti gli impianti analiticamente descritti nell'elaborato 1 "Elenco Impianti", incluse le operazioni di manutenzione ordinaria, straordinaria e controllo, da svolgersi a regola d'arte e nel rispetto delle vigenti normative di legge del settore.

Il servizio di manutenzione in oggetto s'intende esteso nel corso di validità dell'appalto anche agli impianti che potranno essere installati successivamente alla sottoscrizione del contratto, nonché agli impianti esistenti e/o successivamente installati, in immobili che venissero acquisiti dall'Amministrazione comunale nelle proprie disponibilità, nel limite del quinto d'obbligo e dietro compenso per ogni nuovo impianto.

Tale compenso sarà determinato in proporzione all'importo indicato in sede di offerta, oltre ad oneri di sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, salvo quanto previsto al successivo art.12.

Nel corso del contratto potranno essere richieste, previa valutazione di preventivi inviati all'Appaltatore, prestazioni e forniture aggiuntive connesse alla gestione degli impianti, salvo quanto previsto al successivo art.12.

### ***Art. 02 : DURATA DELL'APPALTO.***

L'affidamento del servizio avrà durata quadriennale a partire dalla data del 01 luglio 2017 fino alla data del 30 giugno 2021.

Alla scadenza del contratto, la stazione appaltante, ai sensi dell'art.106 comma 11 del codice si riserva la facoltà di prorogare il contratto alle medesime condizioni, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo concorrente per massimo 6 mesi. La richiesta di proroga del contratto alla scadenza avverrà mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima del termine finale del contratto originario.

### ***Art. 03 : DESCRIZIONE DEI SERVIZI COMPRESI NEL CANONE - MANUTENZIONE ORDINARIA.***

Tutte le attività e richieste comprese nel canone (vedi punto 7.4 dell'allegato 1 al bando "Elevatori 105" ) e le modalità di erogazione del servizio a cui l'Appaltatore dovrà attenersi sono:

- Visita preliminare e verifiche ispettive.
- Attività periodiche.
- Reperibilità e remunerazione del diritto di chiamata.

- Interventi relativi a manutenzione a guasto o su chiamata per ripristini di lieve entità, ciascuno di valore inferiore all'importo della franchigia non previsti nell'attività periodica.
- Disponibilità di accesso da parte dell'Amministrazione a piattaforma informatica on - line per il monitoraggio dello stato delle attività e sicurezza degli impianti elevatori; il servizio deve permettere di monitorare in tempo reale la situazione delle manutenzioni semestrali e biennali degli impianti e di avere la visibilità sullo stato di sicurezza del posto di lavoro.
- Disponibilità di ricevere da parte dell'Amministrazione, a mezzo e-mail dedicata, le informazioni riguardanti le attività in essere (ovvero comunicazione in tempo reale dell'inizio delle attività di manutenzione sui singoli impianti).

Pertanto tutti i precedenti interventi, che si ripetono normalmente e che è necessario effettuare periodicamente ai fini della conservazione e del buon andamento del bene, rientrano nella manutenzione ordinaria e determinano il canone di servizio.

Per lavori di manutenzione straordinaria s'intendono invece tutte quelle operazioni imprevedute non comprese nel canone da effettuarsi in caso di guasto e/o anomalia degli impianti, come meglio specificato al successivo art. 4 del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

I servizi che formano oggetto del presente appalto possono riassumersi come appresso, salvo più precise indicazioni che all'atto esecutivo potranno essere impartite dall'ufficio tecnico comunale preposto.

### **1. Visita preliminare e verifiche ispettive:**

È onere dell'Appaltatore di effettuare una visita preliminare degli impianti finalizzata ad una analisi sommaria sullo stato degli stessi, così da evidenziare alla Stazione appaltante la necessità di eventuali interventi di riqualificazione e/o adeguamento normativo. Tali interventi ricadono nella previsione di cui al successivo art. 4. La visita preliminare dovrà avere luogo nell'arco temporale definito come Tempo di consegna.

È onere dell'Appaltatore provvedere inoltre all'assistenza tecnica durante le visite dei funzionari degli Enti preposti al controllo degli impianti:

- verifiche periodiche (biennali) effettuate ai sensi del DPR n. 162/99 e 369/2000 da AAL (o ARPA) competente per territorio, o da Organismi di Certificazione notificati ai sensi del nuovo regolamento per le valutazioni di conformità;

- verifiche straordinarie effettuate ai sensi del DPR n. 162/99 e 369/2000 in caso di verifica periodica con esito negativo, eseguita dagli stessi organismi abilitati alle verifiche periodiche. La verifica straordinaria è inoltre necessaria in caso di incidenti di notevole entità o in caso siano apportate modifiche costruttive non rientranti nell'ordinaria o straordinaria manutenzione.

### **2. Attività periodiche:**

I servizi dovranno essere espletati attraverso una serie di attività la cui **frequenza minima obbligatoria** varia in funzione degli impianti definiti nel presente capitolato.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, si riporta di seguito un elenco delle attività di manutenzione (verifiche e controlli) che l'Appaltatore dovrà eseguire su tutti gli impianti elevatori mediante visite programmate con le periodicità riportate nelle schede attività e frequenze:

- mantenere ciascun impianto elevatore in modo da conservare integre e funzionanti le caratteristiche di costruzione;
- esaminare regolarmente, verificare, pulire tutte le parti degli impianti elevatori;
- verificare periodicamente tutti i dispositivi di sicurezza, di blocco, di controllo, la presenza dei dispositivi di protezione individuali e di estinzione incendi;
- verificare l'efficienza dell'illuminazione normale e di sicurezza;
- controllare la situazione di rispetto della norma degli impianti elevatori.

Ad ogni buon conto si riporta elenco e frequenze di riferimento delle operazioni di massima da svolgere negli ascensori.

Attività	Frequenza	
Locale macchina	Pulizia locale macchina	mensile
	Verifica buono stato conservativo e funzionamento sistema di illuminazione del locale macchina	mensile
Argano	Lubrificazione bronzine, supporto e riduttore argano e controllo apertura e chiusura freno	mensile
	Verifica del gioco vite corona dell'argano	semestrale
	Verifica pulizia e stato d'uso delle gole della puleggia di frizione	bimestrale

	dell'argano	
	Verifica dello stato di conservazione delle funi di trazione dell'argano e della loro complanarità, delle catene di compensazione e dei loro attacchi	mensile
	Verifica pulizia e stato d'uso delle gole della puleggia di deviazione dell'argano e del locale pulegge di rinvio	mensile
Centralina oleodinamica	Verifica del livello olio serbatoio e della tenuta delle guarnizioni della centralina oleodinamica	mensile
	Verifica del dispositivo di ripescaggio della centralina oleodinamica	mensile
	Verifica tensione di alimentazione motore elettrico centralina oleodinamica	mensile
	Verifica pressione centralina oleodinamica ai piani estremi	mensile
	Verifica valvola di blocco centralina oleodinamica	mensile
	Taratura valvola sovrappressione centralina oleodinamica	mensile
	Verifica valori di pressione e di corrente centralina oleodinamica con cabina in movimento	mensile
Quadro di manovra	Verifica dello stato di usura dei contatti, del dispositivo di emergenza, dell'isolamento dell'impianto elettrico e dell'efficienza dei collegamenti di terra del quadro di manovra	mensile
	Verifica fissaggio regolamentare quadro di manovra	mensile
	Controllo visivo dei dispositivi di comando del quadro di manovra (assenza di vibrazioni, rumori, sovratemperature, archi elettrici anomali..), verifica del sezionatore di emergenza del quadro, del funzionamento del selettore piani e del funzionamento del gruppo pilota di coordinamento per impianti multipli	semestrale
Vano corsa e cabina	Ingrassaggio e verifica dello stato di conservazione della fune del limitatore	mensile
	Verifica delle guide della cabina e del contrappeso	mensile
	Verifica della tensione delle funi del vano e tetto cabina	bimestrale
	Verifica posizione regolamentare stop in fossa	bimestrale
	Prova contatto elettrico apparecchi di sicurezza	bimestrale
	Verifica funzionalità extracorsa inferiore	bimestrale
	Verifica cablaggio elettrico tetto cabina	mensile
	Verifica funzionamento illuminazione vano	mensile
	Verifica dei tiranti, della tensione delle funi e dei pattini di scorrimento del contrappeso	bimestrale
	Verifica della tenuta della guarnizione cilindro e piston, verifica dei tiranti delle funi e dei pattini di scorrimento dell'arcata e cabina	mensile
	Verifica allineamento guide arcata e cabina	mensile
	Verifica dell'operatore automatico e scorrevole	mensile
	Verifica dei contatti elettrici e del serraggio delle serrature	semestrale
	Verifica del funzionamento delle porte semiautomatiche ( o manuali) e delle spie di segnalazione porte dei piani	mensile
	Verifica presenza fotocellula ad altezza opportuna nelle porte dei piani	mensile
	Verifica funzionamento fotocellula porte dei piani	mensile
	Verifica allarme del sistema citofonico, del funzionamento ALT/STOP, del funzionamento dell'illuminazione, del funzionamento delle spie di segnalazione nella cabina	mensile
	Verifica funzionalità interruttore di scambio cabina	mensile
Fossa	Verifica dello stato di conservazione della fune tenditrice e del limitatore di velocità della fossa e verifica del contenitore di recupero olio esausto	mensile
	Verifica tiranti filoni contrappeso fossa	semestrale
	Verifica tiranti funi oleodinamici fossa	bimestrale
Dispositivi di sicurezza	Verifica accurata di tutti i dispositivi di sicurezza (extra-corsa, paracadute, limitatore di velocità..)	semestrale
Documentazione di legge	Annotazione dei risultati delle verifiche sul libretto di esercizio	semestrale
	Esame completo di tutta l'installazione con compilazione di un rapporto di sintesi	annuale

### **3. Attività di ripristino del regolare funzionamento degli impianti - assoggettamento a franchigia:**

In caso di irregolarità nel funzionamento dell'impianto, l'Appaltatore è tenuto ad intervenire eliminando l'anomalia riscontrata, provvedendo alla riparazione e/o sostituzione delle parti non funzionanti o logorate. La remunerazione delle attività eseguite di ripristino dell'impianto varia a seconda che le anomalie siano riscontrate:

- a) durante le attività periodiche dell'appaltatore;
- b) tramite avviso dell'Amministrazione, fino a 20 segnalazioni;
- c) tramite avviso dell'Amministrazione, oltre le 20 segnalazioni;

Sia per le anomalie riscontrate nel caso a), sia per quelle riscontrate nel caso b) è prevista l'applicazione di una franchigia di €100,00 al costo delle attività compiute. In altri termini, le attività il cui onere sia inferiore alla franchigia gravano integralmente sull'Appaltatore, mentre nel caso in cui l'onere sia superiore alla franchigia, è prevista una retribuzione dell'Appaltatore pari alla differenza tra il costo delle attività eseguite e la franchigia.

Nei due casi suesposti, tuttavia, differiscono le modalità di remunerazione del costo della manodopera.

In particolare, per le attività di ripristino del regolare funzionamento dell'impianto eseguite nel caso a), il costo della manodopera è compreso nel canone e quindi si applica la franchigia esclusivamente al costo dei materiali di ricambio utilizzati nelle sostituzioni e/o riparazioni delle parti non funzionanti o logorate.

Sono, inoltre, a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri relativi alla ricerca e all'analisi delle anomalie riscontrabili durante lo svolgimento delle visite periodiche.

Per converso, per le attività di ripristino dell'impianto eseguite nel caso b), ovvero a seguito delle prime 20 segnalazioni, si applica la franchigia al costo complessivo dell'intervento (manodopera e materiali).

Per le attività di ripristino nel caso c), invece, non è prevista l'applicazione di alcuna franchigia.

Tutti gli oneri (manodopera e materiali) relativi alle attività erogate per la risoluzione delle irregolarità riscontrate nel funzionamento dell'impianto, saranno remunerati in base al ribasso offerto in sede di gara dal Fornitore e applicato al listino prezzi originale dei materiali relativi ad ogni singola marca di elevatore.

È onere dell'Appaltatore garantire che i materiali di ricambio, utilizzati a seguito delle anomalie riscontrate, siano conformi a quelli originariamente impiegati e comunque delle medesime caratteristiche tra le marche presenti sul mercato. Non è assolutamente ammesso l'impiego di materiale di recupero. L'Appaltatore dovrà trovarsi sempre provvisto di scorte di materiali, sia di consumo (olio, grasso, bulloneria, ecc.) che di ricambio, necessari ad assicurare la continuità del servizio.

### **4. Reperibilità e remunerazione del diritto di chiamata:**

La Ditta dovrà garantire, per tutta la durata del contratto, la propria reperibilità **24 ORE SU 24** nei giorni feriali e festivi mettendo a disposizione della Stazione Appaltante un numero di telefono unico a cui far pervenire le segnalazioni di eventuali anomalie tecniche.

A seguito di tali segnalazioni l'Appaltatore dovrà intervenire con personale specializzato nel rispetto dei tempi di intervento. Il tempo di intervento sarà calcolato come tempo intercorrente fra la ricezione della segnalazione e l'inizio del sopralluogo. In caso di blocco dell'impianto elevatore con persone all'interno, l'Appaltatore è comunque tenuto ad intervenire in emergenza entro e non oltre 30 minuti dalla ricezione della segnalazione. Il mancato rispetto dei tempi di intervento determinerà l'applicazione delle penali di cui all'art. 11 delle Condizioni generali di contratto relative al bando "Elevatori 105".

**Le prime 20 segnalazioni annue** sono comprese nel canone e non sarà riconosciuto all'Appaltatore alcun compenso per il diritto di chiamata. Le 20 segnalazioni comprese nel canone annuale non sono cumulabili. Per ognuna delle **ulteriori segnalazioni annue (dalla 21° in poi)** sarà riconosciuto all'Appaltatore un compenso, non incluso nel canone, pari a € 50,00, scontato applicando la percentuale di ribasso offerta dall'Appaltatore sul listino. Le attività che il fornitore sarà chiamato a svolgere a seguito delle prime 20 segnalazioni annue saranno compensate applicando la franchigia. Le attività eseguite a seguito delle ulteriori segnalazioni annue (dalla 21° in poi), saranno compensate invece senza franchigia.

Fermo restando l'obbligo dell'Appaltatore di intervenire per qualunque segnalazione pervenuta, qualora la rimozione della criticità riscontrata richiedesse tempi di risoluzione non compatibili con le necessità della Stazione Appaltante, l'Appaltatore sarà tenuto ad adottare soluzioni anche solo provvisorie, pianificando con la stazione Appaltante stessa la data in cui effettuare le attività necessarie alla completa risoluzione dell'anomalia.

**5. Installazione:** conformemente alle norme dettate dalla direttiva 95/16CE recepite con D.P.R. 162/99, dell'apparecchiatura in cabina per la comunicazione bidirezionale con un centro di pronto intervento, 24 ore su 24 e 365 giorni all'anno – (preferibilmente linee g.s.m.). Ad integrazione del presente punto, si precisa che per la formulazione dell'offerta del canone si dovrà considerare che unicamente l'impianto n. 6 è già dotato

di linea bidirezionale e che pertanto dovranno essere tenuti in considerazione anche i relativi costi di gestione della SIM telefonica. Gli altri 7 impianti sono attualmente dotati di combinatore telefonico di tipo linea fissa intestata al Comune di Tavagnacco ed eventuali adeguamenti rientreranno nell'ambito del successivo art. 4.

#### **Art. 04 : MANUTENZIONE STRAORDINARIA.**

Per manutenzione straordinaria s'intendono gli interventi aventi carattere di eccezionalità resi necessari a seguito di eventi imprevisi quali quelli determinati da caso fortuito e forza maggiore. Rientrano quindi in tale articolo tutti gli interventi non espressamente elencati nel precedente art. 3, quali ad esempio modifiche o migliorie richieste da adeguamenti normativi o su richiesta della stazione appaltante.

Tali interventi saranno oggetto di autonomo preventivo e saranno remunerati applicando il ribasso % offerto in sede di gara dall'Appaltatore, al listino prezzi originale dei materiali relativi ad ogni singola marca degli elevatori oggetto di manutenzione.

Ogni intervento di sostituzione di elementi difettosi dovrà essere preventivamente autorizzato dal Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici e Patrimonio o dal Referente dell'amministrazione Comunale di Tavagnacco, nominato all'uopo.

Inoltre in caso di guasto e/o chiamata l'Appaltatore dovrà intervenire con le modalità e tempistiche stabilite al punto 3 del precedente articolo del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

#### **Art. 05 : ULTERIORI OBBLIGHI DELL'APPALTATORE.**

Tutte le operazioni sopradescritte dovranno essere eseguite inderogabilmente, essere indicate su apposito registro, uno per ciascun impianto, e siglate dall'Appaltatore e dal responsabile dell'ufficio tecnico comunale di Tavagnacco, il quale si riserva comunque di verificare la corretta applicazione delle clausole del contratto.

Qualora per qualsiasi motivo, l'Appaltatore non sia in grado di eseguire temporaneamente i servizi, di cui al presente Capitolato Speciale, che si dovessero rendere indispensabili, l'Amministrazione Comunale di Tavagnacco, ove non ritenga di avvalersi delle clausole per la risoluzione del contratto, può far eseguire tali servizi ad altra Ditta specializzata, addebitando l'importo della relativa fattura all'Appaltatore, con compensazione da effettuarsi in sede di pagamento del compenso.

La sospensione dell'esercizio di un elevatore, qualsiasi ne sia la causa, non interrompe il servizio di manutenzione che dovrà essere espletato, per tutta la durata della sospensione, al fine di controllo e conservazione dell'impianto alle condizioni previste nel presente Capitolato Speciale.

I tecnici dell'Appaltatore che si occuperanno della manutenzione degli impianti elevatori, dovranno essere in possesso di regolare abilitazione alla manutenzione di ascensori e dell'abilitazione alla manutenzione ed allo svolgimento di lavori elettrici sotto tensione, in bassa tensione e fuori tensione in base alle norme CEI 11-27 e dovranno esibire tale abilitazione su richiesta della Stazione Appaltante, anche al momento di ciascun intervento.

L'Appaltatore eseguirà le prestazioni di cui al presente accordo esclusivamente con personale, mezzi e strutture propri.

#### **ART. 06: SICUREZZA.**

L'Appaltatore si obbliga ad ottemperare alla normativa in materia di sicurezza sul lavoro di cui al d.lgs.81/2008 e ss.mm.ii. Ai fini della corretta valutazione dei rischi l'Amministrazione fornirà all'Appaltatore tutte le informazioni sui pericoli presenti presso le strutture in cui andranno a svolgersi le attività prima dell'inizio delle stesse.

L'Appaltatore si obbliga ad ottemperare agli obblighi e prescrizioni impartite direttamente dall'Amministrazione comunale ovvero indicate tramite segnaletica e cartellonistica ubicata sulle aree interessate dal servizio; in particolare (elenco non esaustivo): divieto di svolgere attività non previste dal servizio concordato; divieto di fumare ed usare fiamme libere; divieto di manomettere o alterare il funzionamento di impianti ed apparecchiature; divieto di abbandonare rifiuti di qualsivoglia natura, ecc..

Ai fini della gestione delle interferenze con gli utenti e con gli altri lavoratori di imprese terze che potrebbero operare nell'ambito delle aree oggetto del servizio è stato predisposto ai sensi dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI – Allegato 2) allegato al presente Capitolato Speciale che illustra in modo sintetico le misure da assumere per eliminare i rischi da interferenza.

Entro la data di sottoscrizione del contratto d'appalto, l'Appaltatore dovrà sottoscrivere per accettazione il DUVRI ovvero dovrà proporre entro lo stesso termine uno alternativo da sottoporre alla valutazione dell'Area Tecnica LL.PP-Patrimonio del Comune di Tavagnacco.

In corso d'opera, l'Amministrazione comunale provvederà alla verifica della congruità delle valutazioni preventive realizzate e ad una loro eventuale modifica o integrazione.

#### **ART. 07 : ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE.**

Saranno a carico dell'Appaltatore i seguenti oneri e obblighi:

- 1) l'esecuzione del servizio secondo le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nelle condizioni generali di contratto e al capitolato tecnico relativo al Bando "Elevatori 105" disponibili sulla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- 2) nomina, prima dell'inizio del servizio, del Responsabile tecnico, che dovrà essere professionalmente idoneo. L'appaltatore dovrà fornire all'Amministrazione comunale apposita dichiarazione del suddetto Responsabile Tecnico di accettazione dell'incarico, qualora non sia un diretto dipendente dell'Appaltatore stesso;
- 3) l'esecuzione di ogni prova di funzionamento che sia ordinata dall'Amministrazione comunale sugli impegni e presidi oggetto di contratto;
- 4) la fornitura e manutenzione di cartelli di avviso nei punti prescritti e di quanto altro venisse particolarmente indicato dall'Amministrazione comunale a scopo di sicurezza;
- 5) la pulizia dei locali degli immobili coinvolti nell'intervento compreso lo sgombero dei materiali di rifiuto lasciati, a seguito delle operazioni di manutenzione oggetto di contratto; ogni spesa ed onere relativo al servizio, comprese le eventuali sanzioni dovute a violazioni di norme, sono a totale carico dell'Appaltatore ed in particolare deve provvedere alle spese per:
  - il personale comprese quelle necessarie per assicurare la tutela indicata dalle norme relative all'igiene e alla prevenzione degli infortuni nonché quelle relative alla formazione ed aggiornamento;
  - l'acquisto delle attrezzature e del materiale per le attività;
  - la fornitura di materiali di consumo;
  - il pagamento dei tributi comunque derivanti dall'esercizio del servizio;
  - per assicurazioni;
  - la manutenzione ordinaria di tutti i beni mobili ed attrezzature propri dell'Appaltatore che lo stesso utilizza per lo svolgimento del servizio in argomento.

#### **Art. 08 : CONTROLLO DEL SERVIZIO.**

L'Amministrazione Comunale di Tavagnacco, mediante proprio personale, procederà al controllo sull'esecuzione del servizio ed avrà facoltà ed il diritto di eseguire accertamenti in qualunque momento. Inoltre, i funzionari dell'Amministrazione Comunale di Tavagnacco verificheranno l'andamento della gestione del servizio nel suo complesso e la rispondenza della stessa alle condizioni del presente capitolato.

Ogni eventuale mancanza sarà segnalata all'Appaltatore, il quale dovrà provvedere tempestivamente ad ottemperare alle norme contrattuali. Le irregolarità e le inadempienze saranno previamente contestate con l'imposizione di un termine, non inferiore a 10 (dieci) giorni, per la presentazione delle eventuali giustificazioni.

#### **Art. 09 : PAGAMENTI.**

Il canone presentato in sede di offerta è a corpo con cadenza semestrale posticipata.

Fatto salvo il corrispettivo dovuto per i canoni semestrali che è da intendersi a "corpo", gli importi relativi alle attività di ripristino del regolare funzionamento degli impianti sono indicative, in ogni caso, da considerarsi massimi, poiché possono subire variazioni in diminuzione in ragione del numero di impianti che sono sottoposti a manutenzione e alla tipologia di manutenzione richiesta. Se al termine della durata dell'appalto, non saranno state effettuate manutenzioni e/o ripristini del funzionamento fino al raggiungimento dell'importo suddetto, l'appaltatore non potrà vantare alcuna pretesa sulla somma residua.

L'Appaltatore presenterà le fatture con cadenza semestrale posticipata, comprensive dell'IVA di legge, e tutta la documentazione eventualmente richiesta.

Per quanto riguarda invece le attività di ripristino del regolare funzionamento degli impianti, alle relative fatture dovrà essere allegato per ogni impianto il dettaglio di intervento contenente il numero di ore di

manodopera, il prezzo unitario del costo manodopera e costo complessivo e la tipologia dei ricambi, il relativo prezzo di listino e la percentuale di sconto come da offerta presentata.

Resta inteso che l'amministrazione comunale potrà richiedere in qualsiasi momento di visionare il listino prezzi.

I pagamenti avverranno tramite bonifico bancario, su presentazione di regolare fattura assoggettata ad I.V.A., entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte dell'Amministrazione Comunale di Tavagnacco.

La liquidazione delle fatture sarà subordinata alla verifica della regolarità contributiva riferita al periodo di emissione della fattura.

In caso di mancanza o irregolarità dei predetti documenti, il pagamento rimarrà sospeso sino alla loro regolarizzazione.

#### **ART. 10 : TRATTAMENTO DEI DATI.**

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dalle Imprese partecipanti alla procedura negoziata in oggetto sono trattati dal Comune di Tavagnacco esclusivamente per le finalità connesse alla gara ed alla successiva gestione del contratto.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Tavagnacco.

#### **ART. 11 : RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTE.**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato Speciale, si fa esplicito rinvio:

- alle condizioni generali di contratto e al Capitolato tecnico relativo al bando "Elevatori 105", disponibili sulla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia, nonché alle disposizioni contenute nel Codice Civile.

#### **ART. 12 : CLAUSOLE PARTICOLARI DI FORNITURA.**

Tutte le condizioni e le clausole del presente capitolato sono da considerarsi clausole particolari che vanno ad integrare o sostituire, in caso di contrasto, le clausole contenute nelle Condizioni Generali di Contratto e nel Capitolato Tecnico predisposti da Consip per il Bando "Elevatori 105".

#### **ART. 13 : CAUZIONE DEFINITIVA.**

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la cauzione definitiva di cui all'art.103 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

#### **ART. 14 : FORO COMPETENTE.**

Il foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere tra le parti sarà, in via esclusiva, quello di Udine.

#### **ART. 15 : ALLEGATI.**

Allegato 1) Elenco Impianti;

Allegato 2) DUVRI;